



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

JÕGEVA PIIRKONNA ÜHINEMISLÄBIRÄÄKIMISTE JUHTKOMISJONI KOOSOLEK

10. august 2016
Kantkülas

PÄEVAKORD:

1. Ühinenud omavalitsuse haldusmudel sh halduskeskuse asukoht ja ühendvalla juhtimisstruktuur – ettekanne ja arutelu
2. Arutelu - Mis saab olemasolevatest ametnikest, kuidas toimub konkurss uutele kohtadele?
3. Arutelu - Kas on vajalik töötasude korrigeerimine ühendvalla ametiasutuste ja allasutuste lõikes, mis on selle mõju ühendvalla eelarvele?
4. Investeeringute kava ettepanekute ülevaatamine
5. Järgmise koosoleku teemade kokkuleppimine
6. Muud küsimused



1. ÜHINENUD OMAVALITSUSE HALDUSMUDEL SH HALDUSKESKUSE ASUKOHT JA ÜHENDVALLA JUHTIMISSTRUKTUUR

- Ettekanne juhendmaterjali põhjal – „*Soovituslikud juhised detsentraliseeritud valitsemis- ja juhtimiskorralduse mudeli ülesehitamiseks kohaliku omavalitsuse üksuses*“, Sootla, Kattai, Noorkõiv, Lõhmus 2016.
- Omavalitsuste seisukohad juhtimisstruktuuri osas
- Ühinemislepingu esialgsed punktid – vt fail



RAHANDUSMINISTEERIUM „SOOVITUSLIKUD JUHISED DETSENTRALISEERITUD VALITSEMIS- JA JUHTIMISKORRALDUSE MUDELI ÜLESEHITAMISEKS KOHALIKU OMAVALITSUSE ÜKSUSES“

Juhendis käsitletavat teemad:

- Detsentraliseeritud mudelite institutsionaalsed ja õiguslikud võimalused ja piirid
- Kogukonna huvide tõhusa kaasamise ja esindamise võimalused – kogukonna esinduskogu
- Detsentraliseeritud haldusstruktuuri kujundamise aluspõhimõtted
- Näidislahendused

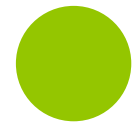


KOV STRUKTUURIKUJUNDUS

- **Valla kui terviku strateegiline juhtimine** – abivallavanemad horisontaalselt (täidavad ka osakonnajuhataja rolli?), üleminekuajal võivad olla ka piirkondlikud abivallavanemad.
- **Kesktasandi juhtimine** (osakondade juhatajad, valdkonnajuhid, finantsjuht, haridusjuht jms) – peaks asuma reeglina valla keskses. Vajadusel teevad koostööd teeninduskeskuse ametnikega ja saavad sisendit kogukonna esinduskogult.
- **Tugiteenuste korraldamine** (raamatupidamine, juriidika, personaliarendus) – tugifunktsioonid peaksid olema tsentraliseeritud. Teatud ametnikud (nt registripidaja, haldur) võivad töötada ka kohapeal



- **Tuumik-teenuste korraldamine ja osutamine** – kõrget pädevust omavad erialaspetsialistid (nt planeerijad, ehitusspetsialistid jms) peaksid üldiselt asuma keskses. Vajadusel vastuvõtt teeninduskeskustes.
- **Ametikohad, kellel on tihe seos kodanikega ja/või teenindatava piirkonnaga, peaksid jääma kohapeale ning olema tugevalt seotud kohaliku kogukonnaga. Seetõttu peaks olema neil ka teatud iseseisev vastutus.**



TEENINDUSKESKUSE KOJUNDAMINE – MILLISED TEENUSED VÕIKSID OLLA KOHAPEAL?

○ **Sotsiaalhoolekanne:**

- kohapeal sotsiaalametnik, võiks olla õigus otsustada teatud toetuste ja teenuste ja/või soodustuste määramine.
- Hoolekande teenuseid osutavad teenistujad.

○ **Klienditeenindaja, registripidaja:**

- sündide ja surmade registreerimine, rahvastikuregistri toimingud, maksete vastuvõtmine, nõustamine avalduste täitmisel ja vajadusel vastavate ametnike juurde suunamine jms.
- Ametnikul võiks olla mingi lisafunktsioon juhul kui ei ole täiskoormust.

○ **Piirkonna arenduse ja kohaliku elu korraldaja-koordinaator:**

- Ülesandeks lahendada kohalike kodanike jt sihtgruppide üksikküsimusi
- Tagada kohaliku identiteedi hoidmine, piirkonnale oluliste projektide kirjutamine
- Siduda kokku kohalik elu ja koordineerida, et hallatavad asutused toimiks ka kohaliku elu suunas
- Vajalik suure territooriumiga ja piirkonnaspetsiifiliste eelistega KOV üksuste puhul.



- **Majandus- ja varahaldus** (halduri pädevus):
 - Piirkondlikud haldurid võivad paikneda kohapeal
 - Pädevuses võiks olla eeskätt piirkonnas asuvate hallatavate asutuste majandus- ja haldusteenuste tagamine, väiksemate heakorratööde hankimine ja järelevalve sh ka järelevalve keskusest korraldatud hangete üle.
 - Selline haldur ei pea olema igas teeninduskeskuses, vaid vastavalt vajadusele.
- **Muud pädevused:**
 - Sõltuvalt vajadusest võib olla kohapeal teatud lisapädevused (nt ehitusspetsialist, lastekaitse jms).
 - Teeninduskeskuses võib olla tagatud teatud ametnike vastuvõtt.
- Teatud ametikohtade puhul võib pakkuda ka kaugtöö võimalusi teeninduskeskuses.



HALLATAVATE ASUTUSTE JUHTIMINE DETSENTRALISEERITUD MUDELI PUHUL

- **Standardiseeritud teenuseid pakuvad asutused** – neid saaks tsentraliseerida ja kujundada ühtne asutus filiaalidega (nt hoolekandeadasutused)
- **Võrgustiku-tüüpi tsentraalse koordineerimise ja juhtimisega teenuseid pakuvad allasutused** – asutuste filiaalid, millel suhteliselt suured võimalused oma tegevuse iseseisvaks korraldamiseks (nt noortekeskused, päevakeskused, raamatukogud)
- **Lasteaiad ja koolid** – juhtimises keskendada eeskätt strateegilise funktsioone, üldist koordineerimist, tugiteenuseid ja kinnisvara haldust; põhitegevuse osas otsustus juhtidel
- **Kogukonnateenuse tüüpi teenused** – asutused võiksid jääda autonoomseteks (nt rahvamajad, külakeskused jms) ning need võib siduda teenuskeskustega. Juhtimist saaks vajadusel delegeerida kodanikeühendustele.



KOGUKONNAKOGUD

- Kogukonnakogud võivad olla:
 - küla, aleviku, alevikogud (ühe või mitme asula kohta moodustatud kogud);
 - kogukonnakogud (laiema piirkonna kohta moodustatud kaasavad ja nõuandvad kogud)
- Seadus seda ei reguleeri.
- Volikogu peab kehtestama statuudi, milles tuleb reguleerida vähemalt:
 - Kogukonnakogu algatamine;
 - Kogukonnakogu legitimatsioon st mis alustel kogukonnakogu liikmeskond kujuneb
 - Kogukonnakogu õigused ja kohustused.
- Kogukonnakogu moodustamise initsiatiiv peaks tulema kogukonna enda poolt ning moodustamise alused, ülesanded ja töökorraldus peaksid olema KOVi ja kogukonna kokkuleppe küsimus – vajadusel võib kogukonnakogude statuudi põhimõtted kokku leppida ühinemislepingus.



KOGUKONNAKOGU VALIMINE

- Eksperdid soovivad kogukonnakogu valimisel järgmiseid alternatiive:
 - Liikmed valitakse rahvakoosolekul (kogukonna üldkoosolek)
 - Kogukonnakogu moodustub kaudselt valituna asustusüksuse vanematest või teistest arvamusliidritest (sh sihtrühmade esindajatest)
 - Liikmed valitakse koos KOV volikogude valimistega (nt valimistel enim hääli saanud kandidaatidest isikliku sooviavalduse alusel).
 - Segavariandid



KOGUKONNAKOGUDE JA TEENINDUSKESKUSTEGA DETSENTRALISEERITUD OMAVALITSUS

Põhijooned on järgmised:

- Elanike kaasamine ja kogukonna aktiveerimine toimub KOKSis sätestatud võimaluste piires (kogukondade kaasamine volikogu komisjonide kaudu, kogukonnakogu/ asustusüksuse vanema statuut)
- Ühinemislepinguga sätestatud kohtadesse moodustatakse piirkondlikud teeninduskeskused ning lepitakse kokku keskustes tagatavad pädevused. Teeninduskeskused võivad, kuid ei pea asuma endistes vallakeskustes. Kokkuleppe küsimus, kas keskustel on iseseisev pädevus (nn kohaliku elu korraldaja funktsioon) või mitte.



ÜHINEMISLEPINGU NÄIDISPUNKTID (EELMISE MUDELI KOHTA)

- Valla juhtimine kujundatakse mitmetasandiliselt, kus strateegiline juhtimine ja teadmispõhised teenused on tagatud valla keskses ning kogukonnakesksed küsimused lahendatakse võimalikult elaniku, ettevõtja või kodanikuühenduse ligidal.
- Piirkondlikus teeninduskeskuses tagatakse vähemalt järgmised kompetentsid ja teenused: avalduste vastuvõtmine ja esmane nõustamine, maksete vastuvõtmine, esmatasandi sotsiaalhoolekanne, rahvastikuregistri toimingud.
- Teeninduskeskuse ametnikele volitatakse seadusega lubatud ulatuses haldusaktide andmise õigus.



- Ühinenud vald soodustab kohapealse algatusena tekkivate piirkondlike kogukonnakogude moodustamist. Kogukonnakogude kaudu korraldatakse elanike, kodanikuühenduste, ettevõtjate ja teiste huvigruppide kaasamine vallajuhtimisse ja piirkonna seisukohalt oluliste otsuste langetamisse.
- Valla arengu seisukohalt oluliste õigusaktide (arengukava, eelarvestrateegia, üldplaneering) vastuvõtmisel ning piirkonna seisukohalt oluliste otsuste (asutuste tegevus, projektide rahastamine, investeringute kava) tegemisel küsitakse eelnevalt kogukonnakogu arvamust.



TEENUSKESKUSED JÕGEVA PIIRKONNAS

- TÜ RAKE uuring 2015. a – „Uuring era ja avalike teenuste ruumilise paiknemise ja kättesaadavuse tagamisest ja teenuste käsitlemisest maakonnaplaneeringutes“
- https://www.siseministeerium.ee/sites/default/files/dokumentid/Uuringud/Ruumiline_planeerimine/2015_teenuskeskuste_uuringu_lopparuanne.pdf



TEENUSTE LIIGITUS JA OSUTAMISE OPTIMAALNE TASE

- Kodulähedased teenused – paikkond
- Kohalikud lihtteenused – 1. tasandi teenuskeskus
- Kohalikud põhiteenused – 2. tasandi teenuskeskus
- Kohalikud kvaliteetteenused – 3. tasandi teenuskeskus
- Regionaalsed teenused – 4. tasandi teenuskeskus



TEENUSTE TARISTU

- Kodulähedused teenused (paikkonnas):
 - Lähiliikumispaiik –spordiobjekt
 - külakeskus-seltsimaja
 - Kirjakast
 - Ühistranspordipeatus
- Kohalikud lihtteenused (1. tasandi keskuses):
 - Toidu- ja esmatarbekaupade kauplus
 - Postipunkt
 - Haruraamatukogu
 - Laste päevahoid
 - Algkool
 - Vaba aja keskus
 - Välispordiväljak



- Kohalikud põhiteenused (2. tasandi teenuskeskus):
 - Põhikool
 - Lasteaed
 - Spordisaal, välispordiväljak, terviserada
 - Noortekeskus
 - Rahvamaja
 - Raamatukogu
 - Postkontor
 - Sularahaautomaat või postipank
 - Päevakeskus eakatele
 - Sotsiaaltöötaja kabinet
 - Kütuse müügikoht
 - Valla- või linnavalitsus
 - Esmatasandi tervisekeskuse filiaal või perearstipraksis
 - Haruapteek
 - Vabatahtlik päästeüksus
 - Piirkonnapolitseiniku vastuvõtupunkt
- Teenuste jätkusuutlikkust tagav piirkonna elanike arv – alates 1500 inimest

KOHALIKUD KVALITEETTEENUSED –

3. TASANDI TEENUSKESKUS

- Esmatasandi tervisekeskus
- Apteek
- Hambaravipraksis
- Maagümnaasium
- Kultuurikeskus
- Ujula
- Ühistranspordi terminal
- Hooldekodu eakatele
- Ehitus- ja aiakaupade kauplus
- Kiirabijaam
- Päästekomando
- Konstaablipiirkond



REGIONAALSED TEENUSED - 4.TASAND

- Maakonnaigla
- Riigi regionaalhaldusasutused
- Politseijaoskond ja konstaablijaoskond
- Pangakontor
- Võistlusstaadion
- Maakonnarahvamaja
- Maakonnaraamatukogu - Põltsamaal
- Riigigümnaasium
- Kutsekool – Luua ja Põltsamaa
- Maakondlik tervisespordikeskus – Kuremaa

- Regionaalsete teenuste jätkusuutlikkust tagav piirkonna elanike arv: **alates 15 000 elanikust.**

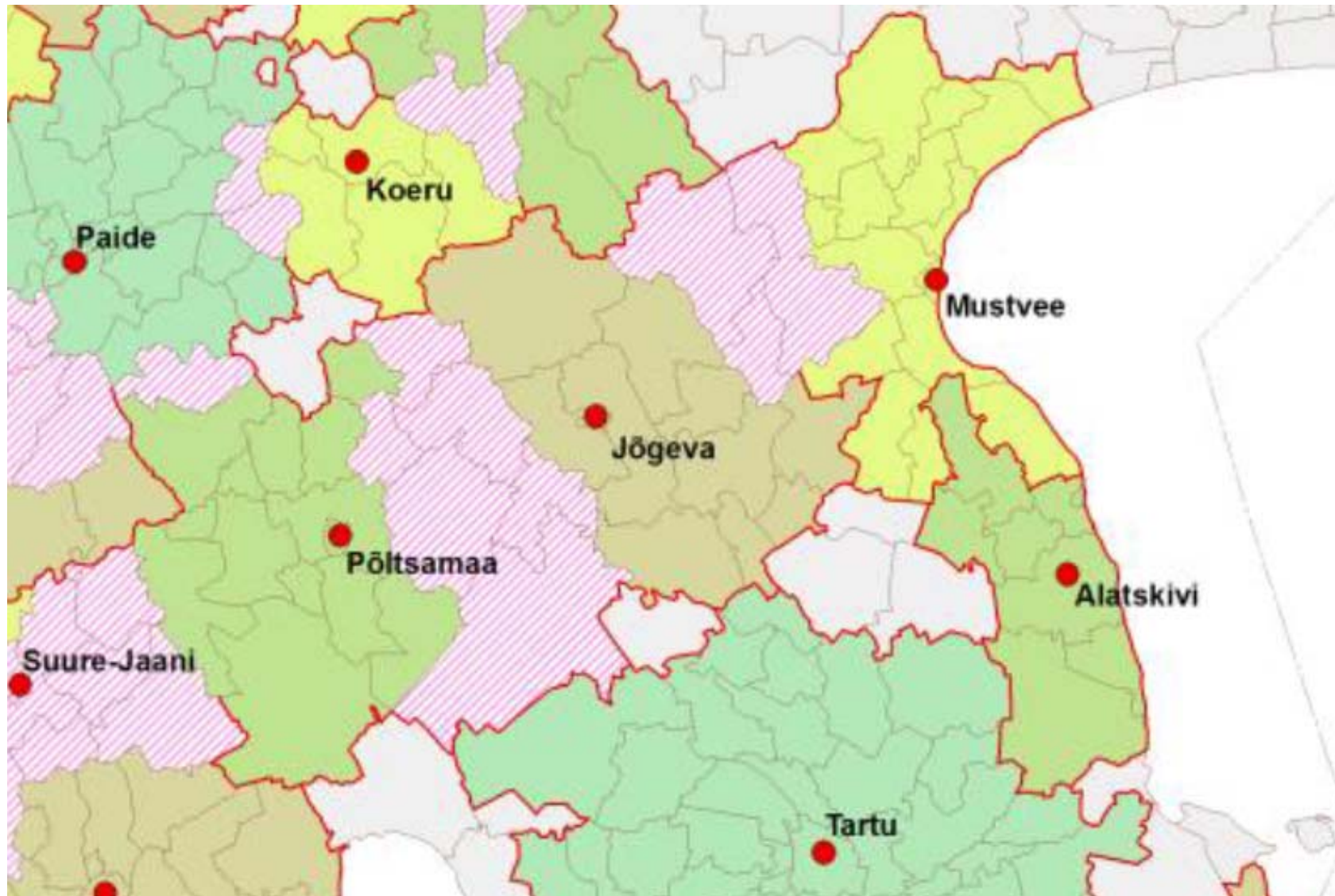


JÕGEVA PIIRKONNA TEENUSKESKUSED

- 4. tasandi teenuskeskus – Jõgeva linn
- 3. tasandi teenuskeskus – Jõgeva linn
- 2. tasandi teenuskeskused:
 - Palamuse
 - Torma
- 1. tasandi teenuskeskused:
 - Siimusti
 - Sadala
 - Vaimastvere



III TASANDI TEENUSKESKUSED JA HEA KÄTTESAADAVUSEGA PIIRKONNAD



ESIALGSE HALDUSMUDELI PROJEKT

- Vt fail



ARUTELU JA OTSUSED

- Omavalitsuste seisukohad juhtimisstruktuuri osas.

Otsused:

- Kus asub ühinenud omavalitsuse halduskeskus?
- Kas ja millised on teenuskeskused?
- Abivallavanemate küsimus?
- Kas vallavalitsuse koosseisu kaasatakse üks esindaja igast teenuskeskuse piirkonnast?
- Kas struktuur töötatakse välja ühinemislepingu lisana või 2017.a jooksul?
- Kogukonnakogud?



2. MIS SAAB OLEMASOLEVATEST AMETNIKEST, KUIDAS TOIMUB KONKURSS UUTELE KOHTADELE?

Ühinemislepingu tekst (projekt):

- Ühinenud omavalitsusüksuste hallatavate asutuste töötajad lähevad ülevalla hallatavate asutuste koosseisu. Töölepingu tingimused, mis üleminevatel töötajatel on kehtinud senise tööandja või tegevuse lõpetanud tööandja juures, on siduvad vallale kui uuele tööandjale.
- Ühinenud kohalike omavalitsuste ametiasutuste teenistujad jätkavad teenistust põhiliselt oma endises töövaldkonnas juhul, kui Valla ametiasutuse struktuurist ei tulene teisiti. Ametiasutuste töö ümberkorraldamisel ja uute teenistujate teenistusse võtmise vajadusel leitakse personal eelkõige ühinenud Valla *sisevaliku teel*, et tagada info, teadmiste ja oskuste kvaliteet ning selle säilimine ja haldusprotsesside tõrgeteta jätkumine.



KUIDAS TOIMIDA KOONDAMISEL?

- Variant 1: Lepinguosaliste ühinemisel läbiviidud organisatsiooniliste ümberkorralduste tõttu koondatavatele ametiasutuste ja hallatavate asutuste ametnikele ja töötajatele nähakse ette koondamishüvitis ... kuupalga ulatuses.
- Variant 2: Töötajate vabastamisel ja hüvituste maksmisel lähtutakse seadustes sätestatust.



3. KAS ON VAJALIK TÖÖTASUDE KORRIGEERIMINE ÜHENDVALLA AMETIASUTUSTE JA ALLASUTUSTE LÕIKES, MIS ON SELLE MÕJU ÜHENDVALLA EELARVELE?

- Variant 1: Ühinemislepingus sätestatakse, et töötasud ühtlustatakse hiljemalt....
- Variant 2: Ühinemislepingus sätestatakse töötasude ühtlustamine teatud ametikohtade lõikes (nt lasteaiaõpetajad)
- Variant 3: Ühinemislepingusse seda punkti ei tule.



VALLA/LINNAVALITSUSE TÖÖTAJATE PALGAD

- Vt excel faili



LASTEAIAÕPETAJATE PALGAD

KOV	Lasteaed	Õpetajad	Keskmine palk	Õpetaja abid	Keskmine palk
Jõgeva vald	Lasteaed Karukell	2,5	706	1	465
	Jõgeva aleviku lasteaed	4,5	716	3	515
	Kuremaa LA	3,82	747	2	475
	Siimusti LA	6,5	694	3	507
	Laiuse PK	3,75	698	2	470
	Vaimastvere kool	2	701	1,5	531
Jõgeva linn	Lasteaed Karikakar	13,5	829	6	561
	Lasteaed Rohutirts	22,5	829	10	516
Torma vald	Linnutaja lasteaed	10	643	5	440
Keskmine			729		498

4. INVESTEERINGUTE KAVA ÜLEVAATAMINE

- Omavalitsuste ettepanekud investeringute kavasse.
- Arutelu ja otsus – kuidas fikseerida investeringute kava ühinemislepingus?

- Prioriteetsuse järgi objektid.
- Lepingu lisasse lähevad objektid ilma summata.
- Aastaarv läheb juurde kui on teada.



5. JÄRGMISE KOOSOLEKU TEEMAD

- Järgmine koosolek toimub 24. augustil Jõgeva linnas kl 9
- Järgmise kohtumise esialgsed teemad:
 - Volikogu liikmete arv ning valimisringkonnad ja – jaoskonnad – iga omavalitsuse seisukoht
 - Ühinemislepingu üldosa ülevaatamine – õigusaktide jm dokumentide kehtivus, sümboolika
 - Ühinemise eesmärkide sõnastamine ühinemislepingusse
 - Ühinemislepingu haldusstruktuuri peatüki ülevaatamine – seisukohad
 - Ühinenud omavalitsuse nimi –arutelu, ettepanekud



6. MUUD KÜSIMUSED

- Informatsioon projektitaotluse rahastamise kohta.
- Protokollide avalikustamisest, meedia kaasamisest – pigem pressiteated
- Millal võiksid toimuda töörühmade koosolekud?
- 30 - 31. august?

